



**INSTITUTO
TENNIS ROUTE**

CNPJ: 11.708.072/0001-04

**PROJETO: TENNIS ROUTE
ALTO RENDIMENTO – ANO
II**

**PROCESSO:
58000.010894/2018-63**

**PLANO DE TRABALHO
APROVADO FINAL**

DESCRIÇÃO DO PROJETO



I. NÚMERO DE CADASTRO DO PROPONENTE (login)	02RJ152512015
Proponente: INSTITUTO TENNIS ROUTE	
CNPJ: 11.708.072/0001-04	
E-mail: michel@tennisroute.com.br	
UF: RJ	Cidade: Rio de Janeiro
Endereço: Av. Armando Ribeiro, 25, Recreio dos Bandeirantes	
Telefone(DDD): (21)3597-2395	
Nome do Titular ou Responsável Legal do Proponente: Rogério Frota Melzi	

II. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO	
Nº SLIE: 1814778-07	Nº Processo: 58000.010894/2018-63
Título: Tennis Route Alto Rendimento Ano II	
Manifestação Desportiva: Rendimento	
Modalidade(s) do projeto:	
Tênis	

Local (is) de execução do projeto:

Tennis Route RJ
Rio de Janeiro
Recreio dos Bandeirantes
Armando Ribeiro
Cep: 22795-030/Fone: (21)3597-2395

Nº SLIE: 1814778-07
MINISTÉRIO DA CIDADANIA
SECRETARIA ESPECIAL DO ESPORTE
LEI 11.438/2006

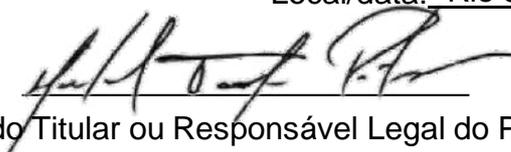
III. PERÍODO DE EXECUÇÃO PREVISTO:
Duração: 06 meses
Período de realização (em caso de eventos):

IV. BREVE DESCRIÇÃO DO PÚBLICO BENEFICIÁRIO
Público Alvo Qtd: 0 - Crianças - (0 a 12 anos). Qtd: 3 - Adolescentes - (10 a 18 anos). Qtd: 4 - Adultos - (18 a 59 anos). Qtd: 0 - Idosos - (a partir de 60 anos). Qtd: 0 - Portadores de necessidades especiais.
Beneficiário Direto: 07
Beneficiário Indireto: 0
Total de Beneficiário(s): 07

PEDIDO DE AVALIAÇÃO

Apresentamos o presente PLANO DE TRABALHO ATUALIZADO conforme a aprovação da Comissão Técnica da Lei de Incentivo ao Esporte, para efeito dos benefícios de que tratam a Lei nº 11.438/06 e o Decreto nº 6.180/07.

Local/data: Rio de Janeiro, 21 / 09 / 2020


Assinatura do Titular ou Responsável Legal do Proponente

V. OBJETIVOS - Citar o OBJETO do projeto e apresentar de forma clara e objetiva o que se pretende alcançar com o seu desenvolvimento, conforme aprovado pela CTLIE.

SOBRE O INSTITUTO

O Instituto Tennis Route foi criado pelo executivo Rogério Melzi em março de 2.010, com a finalidade inicial de organizar todas as doações feitas pelo executivo para auxiliar os atletas envolvidos com o projeto, além de promover transparência e clareza nas prestações de contas da entidade.

O Instituto também pretende aprovar projetos com a finalidade de utilizar Leis de Incentivo estaduais e federais, de modo que possa captar recursos advindos de empresas interessadas em investir em jovens talentos brasileiros, e assim ampliar o patrocínio inicialmente oferecido pelo executivo Melzi.

A fim de estipular critérios justos para a concessão de bolsas e patrocínio aos atletas envolvidos com o projeto, o Instituto criou e implementou ao longo dos 3 últimos anos um sistema único de metas. As metas rodam sempre em cima de 5 dimensões das performances de cada atleta (resultados em torneios, estudos, preparação física, comportamento, e ranking), e resultam em um sistema de pontuação e ranking que define a cada semestre os beneficiários dos recursos do Instituto.

No médio prazo, o Instituto também pretende montar e implementar projetos de cunho social, com a finalidade de envolver as comunidades das cercanias da Academia, e assim utilizar o esporte como meio de formação de crianças e jovens carentes.

RESPONSABILIDADE SOCIAL

Entendemos que o esporte e a educação são um passaporte para nossos jovens brasileiros fugirem dos problemas e se agarrarem a algo que pode mudar as suas vidas. Para tanto, temos/estamos desenvolvendo 3 frentes de trabalho para retribuir um pouco à nossa Sociedade:

Participação em Eventos Sociais: estimulamos nossos atletas a participarem, quando possível, de atividades envolvendo comunidades e particularmente crianças carentes. Por exemplo, nos meses de Dezembro dos anos de 2009 e 2010, organizamos atividades que incluem doações de bens e alimentos, além de atividades ligadas ao tênis e coordenadas por nossa equipe, para mais de 200 crianças na comunidade de Parada Morelli em São José do Vale do Rio Preto.

Patrocínio de atletas de alto rendimento no programa de tênis competitivo, através das doações do sócio-fundador e também de captações via Lei de Incentivo Federal.

Montagem de estrutura totalmente patrocinada para desenvolvimento de crianças a partir de 8 anos, visando encontrar talentos e preparar nossos futuros atletas de ponta, através de captações via Lei de Incentivo Estadual.

DESCRIÇÃO DO PROJETO



Mais do que os projetos, entretanto, temos a consciência do potencial do tênis como esporte capaz de mudar a vida de jovens talentos e procuramos criar novas maneiras de viabilizar a formação dos nossos futuros tenistas.

A EQUIPE TENNIS ROUTE

A Equipe Tennis Route foi criada no início de 2009, após o encontro de um treinador com larga experiência em tênis competitivo (Walter Preidikman, o Gringo, treinador de diversos atletas da elite do tênis brasileiro nos últimos 30 anos) e um executivo apaixonado pelo esporte de alto rendimento (Rogério Melzi, Diretor Executivo do Grupo Estácio), que já há alguns anos patrocina tenistas talentosos por iniciativa própria.

VALORES

- Atleta: Foco no atleta.
- Gente e Meritocracia: Valorizamos e reconhecemos o mérito do maior ativo que possuímos: nossa gente.
- Inovação: Devemos criar e ousar sempre.
- Simplicidade: Devemos ser simples para sermos ágeis e austeros.
- Resultado: Perseguimos resultados extraordinários com paixão e método, agindo sempre como donos.
- Ética: Não toleramos desvios de conduta.
- Excelência: Perseguimos a excelência na prestação de serviços dentro das quadras.
- Hospitalidade: Tratamos as pessoas como gostamos de ser tratados.

SOBRE O PROJETO

O projeto Tennis Route Alto Rendimento tem por objetivo dar suporte e viabilidade a 07 (sete) atletas de alto rendimento, sendo 04 (quatro) profissionais e 03 (três) juvenis para que os mesmos tenham condições e estrutura para treinamento da modalidade de tênis, de modo a conseguir bons resultados em competições nacionais e internacionais, elevando sua posição no ranking. Dentre o que será fornecido, temos: preparação de quadra (treinamento e materiais), preparação física, planejamento de carreira, fisioterapia, nutricionista e acompanhamento de desempenho com profissionais especializados.

Os atletas já foram previamente selecionados e encaminhamos seus currículos anexados ao plano de trabalho.

O projeto é de renovação, sendo apresentado pelo segundo ano, a fim de continuar oferecendo a estes atletas um treinamento especializado.

VI. METODOLOGIA - Descrever e detalhar o desenvolvimento, execução e a metodologia aplicada em todas as atividades do projeto. Apresentar as fases de execução do projeto, constando cronograma de atividades com períodos de cada ação. Grade horária, constando modalidades, nº de turmas, quantitativo de beneficiários por turma, frequência semanal, de acordo com turnos e faixas etárias. Quadro de horário dos profissionais com frequência semanal, detalhando as atribuições de cada um. Apresentar os respectivos calendários dos eventos a participar ou a executar, especificando datas e duração dos mesmos. Apresentar o critério de seleção dos participantes e dos profissionais envolvidos. No caso de apresentação de quadros ou planilhas explicativas, anexar ao projeto impresso a ser enviado ao Ministério do Esporte.

METODOLOGIA

Os atletas serão preparados e acompanhados por uma equipe técnica multidisciplinar durante os treinamentos e as competições que o grupo irá participar. Fazem parte desta equipe os seguintes membros: 01 Gestor Esportivo; 01 Coordenador de Tênis; 02 Treinadores de Tênis; 01 Preparador Físico e 01 Fisioterapeuta.

Durante o treino treinadores irão buscar um aprimoramento dos níveis técnico, tático e físico dos atletas, além de fazer um acompanhamento semanal do restante da equipe técnica, completando a carga horária da preparação dos atletas.

Os atletas participarão de importantes torneios ao redor do mundo e no Brasil que fazem parte do calendário oficial, seguindo calendário estabelecido pela ATP (Associação dos Tenistas Profissionais) e demais órgãos reguladores da modalidade (ITF, COSAT, CBT).

Tal planejamento aumentará o intercâmbio e a experiência dos atletas, competindo em torneios de maior relevância e atingindo maturidade para brigar pelas primeiras posições do ranking brasileiro na categoria.

CONDIÇÕES DE ACESSIBILIDADE DE IDOSOS E PESSOAS COM DEFICIÊNCIA:

Os locais de execução do projeto asseguram meios de acessibilidade e lugares reservados para pessoas com deficiência, bem como acesso preferencial para pessoas idosas.

Por sua vez, considerando tratar-se de projeto desportivo de rendimento, não é possível, promover diretamente a inclusão de idosos no processo de seleção dos beneficiários, cumprindo assim o disposto no art. 16 do Dec. Nº 6.180/07.



VII. METAS QUALITATIVAS E QUANTITATIVAS - Apresentar as metas de qualidade – quais os resultados e benefícios a serem alcançados, mensuráveis não numericamente – e as metas de quantidade – mensuráveis numericamente –, ambas com respectivos indicadores – de que forma as metas serão aferidas – de acordo com os objetivos propostos.

Metas Qualitativas:

1. CONTRIBUIR PARA O MELHOR DESENVOLVIMENTO DOS ATLETAS BENEFICIADOS.

- Indicador: Melhorar desempenho dos atletas nas competições.
- Instrumento verificador de meta: Relatório de desempenho dos atletas e comparativo entre o início e o final do projeto.

2. CONTRIBUIR PARA A FORMAÇÃO DE UMA NOVA BASE DE ATLETAS DE TÊNIS NO CENÁRIO DO ESPORTE NACIONAL E INTERNACIONALMENTE.

- Indicador: Obter resultados expressivos com os atletas juvenis em competições nacionais e internacionais.
- Instrumento verificador de meta: Relatório bimestral de desempenho dos atletas juvenis, demonstrando sua evolução no decorrer do projeto.

Metas Quantitativas:

1. MELHORAR EM 10% O RANKING NACIONAL DOS ATLETAS JUVENIS DENTRO DE CADA FAIXA ETÁRIA.

- Indicador: Melhor colocação no ranking por faixa etária (CBT/COSAT/ITF).
- Instrumento verificador de meta: Comparativo da colocação do atleta juvenil no início e ao final do projeto.

2. MELHORA NO RANKING MUNDIAL DE 25% DOS ATLETAS PARTICIPANTES.

- Indicador: Elevar o ranking mundial de 25% dos atletas participantes em, pelo menos, 5% da classificação deles comparando o início e o fim do projeto.
- Instrumento verificador de meta: Comparativo entre o ranking do início e do final do projeto com a colocação dos atletas participantes.



DESCRIÇÃO DO PROJETO

VIII. ESTRATÉGIAS DE AÇÃO: Deverá ser mantida a mesma numeração de ações e itens, conforme plano de trabalho aprovado, porém, os itens que sofreram modificações, devido a parcialidade de captação, deverão ser descritos explicando como serão desenvolvidos. Itens excluídos deverão constar, com a observação de "excluídos".

Atividade(s) Fim:

1 - RECURSOS HUMANOS - ATIVIDADE FIM - PLEITO EFEITO DA LEI 11.438/06:

- Coordenador de Tênis - Conforme tabela de custos de Recursos Humanos do ME: responsável pela coordenação técnica de todo o projeto. Com salário mensal de R\$ 10.000,00 e carga horária de 40 horas semanais.
- Gestor Esportivo - Conforme tabela de custos de Recursos Humanos do ME: responsável pela supervisão técnica de todo o projeto. Com salário mensal de R\$ 11.000,00 e carga horária de 40 horas semanais.
- Preparador físico - Responsável preparação física dos atletas participantes do projeto. Com salário mensal de R\$ 7.100,00 e carga horária de 40 horas semanais. Esse valor pode ser baseado em quadro salarial descrito em Declaração do Comitê Olímpico Brasileiro (COB): "Preparador Físico" (anexo 2 da Declaração - página 13).
- Treinador de Tênis - Conforme tabela de custos de Recursos Humanos do ME: responsáveis pelo treinamento dos atletas participantes do projeto. Com salário mensal de R\$ 6.500,00 e carga horária de 40 horas semanais.

2 - ENCARGOS TRABALHISTAS - PLEITO EFEITO DA LEI 11.438/06:

- Coordenador de Tênis - Percentual Encargos trabalhistas = INSS (27,8%) - INSS (13º salário e férias) 4,85% - PIS 1% - 13º salário 8,33% - Férias 11,11% - FGTS 8% - FGTS (13º salário e férias) 4,08% - Rescisão (FGTS) 4,83% - TOTAL = 70%.
- Fisioterapeuta – Item excluído (considerando a troca da forma de contratação do profissional).
- Gestor Esportivo - Percentual Encargos trabalhistas = INSS (27,8%) - INSS (13º salário e férias) 4,85% - PIS 1% - 13º salário 8,33% - Férias 11,11% - FGTS 8% - FGTS (13º salário e férias) 4,08% - Rescisão (FGTS) 4,83% - TOTAL = 70%.

DESCRIÇÃO DO PROJETO

- Preparador físico - Percentual Encargos trabalhistas = INSS (27,8%) - INSS (13º salário e férias) 4,85% - PIS 1% - 13º salário 8,33% - Férias 11,11% - FGTS 8% - FGTS (13º salário e férias) 4,08% - Rescisão (FGTS) 4,83% - TOTAL = 70%.

- Treinador de Tênis - Percentual Encargos trabalhistas = INSS (27,8%) - INSS (13º salário e férias) 4,85% - PIS 1% - 13º salário 8,33% - Férias 11,11% - FGTS 8% - FGTS (13º salário e férias) 4,08% - Rescisão (FGTS) 4,83% - TOTAL = 70%.

3 - MATERIAL DE CONSUMO/ESPORTIVO - PLEITO EFEITO DA LEI 11.438/06:

- Bola de Tênis - Conforme tabela de precificação do ME: Bola de tênis - oca, composta de borracha vulcanizada com superfície externa em tecido feito de lã e nylon (feltro), nas cores amarela ou branca com peso entre 57,7 e 58,5 g e diâmetro entre 6,35 e 6.67 cm. ITEM 1154. Memória de cálculo: 40 caixas x 24 tubos/caixa x 03 unidades/tubo.

4 - MATERIAL DE INFORMÁTICA - PLEITO EFEITO DA LEI 11.438/06:

- Notebook - Conforme tabela de precificação do ME: Notebook com capacidade de rodar em alta velocidade o software de análise de imagem. Configuração: Intel Core i7 quad core, 2,6GHz, Memória de 8GB e 1600MHz, Disco rígido de 750GB, 5400 rpm, Processador gráfico Intel HD 4000, NVIDIA GeForce GT 650M com 1GB de memória GDDR5, Tela 15 polegadas. ITEM 5209.

5 - UNIFORMES - PLEITO EFEITO DA LEI 11.438/06:

- Camisa - Atletas - Conforme tabela de precificação do ME: Camiseta malha poliéster lisa, 100% poliéster, acabamento de DRY com amaciante - hidrofília de multifilamento 75/36 100% poliéster de gramatura de aproximadamente 130 g, acabamento dry, em cores. Tamanho G. ITEM 2183. Memória de cálculo: 10 camisas x 07 atletas.

- Camisa - Staff - Conforme tabela de precificação do ME: Camiseta malha poliéster lisa, 100% poliéster, acabamento de DRY com amaciante - hidrofília de multifilamento 75/36 100% poliéster de gramatura de aproximadamente 130 g, acabamento dry, em cores. Tamanho G. ITEM 2183. Memória de cálculo: 05 camisas x 06 profissionais.

6 - LOCAÇÃO DE ESPAÇOS - PLEITO EFEITO DA LEI 11.438/06:

- Locação de quadra de tênis - Locação de Quadras de Tênis (3 quadras X 8 horas X 5 dias X 52 semanas).



DESCRIÇÃO DO PROJETO



Nº SLLE: 1814778-07
MINISTÉRIO DA CIDADANIA
SECRETARIA ESPECIAL DO ESPORTE
LEI 11.438/2006

7 - HOSPEDAGEM/ALIMENTAÇÃO - PLEITO EFEITO DA LEI 11.438/06:

- Diária de competição juvenil 1 - Giro América Central – Item excluído.
- Diária de competição juvenil 2 - Giro América do Sul (área norte) – Item excluído.
- Diária de competição juvenil 3 - Giro América do Sul (área sul) - Item excluído.
- Diária de competição juvenil 4 - Giro Brasil 1 - Item excluído.
- Diária de competição juvenil 5 - Giro Brasil 2 – Item excluído.
- Diária de competição juvenil 6 - Giro Europa - Item excluído.
- Diária de competição profissional 1 - Giro Ásia – Item excluído.
- Diária de competição profissional 2 - Giro Estados Unidos 1 – Item excluído.
- Diária de competição profissional 3 - Giro Estados Unidos 2 - Conforme tabela de diárias do ME: Diária de alimentação, hospedagem e locomoção urbana para atletas e membros da comissão técnica durante eventos internacionais, abrangendo as localidades cuja diária é de US\$ 315.00. Foi calculado um total de 54 diárias para abranger competições a serem selecionadas.
- Diária de competição profissional 4 - Giro Europa 1 – Item excluído.
- Diária de competição profissional 5 - Giro Europa 2 - Conforme tabela de diárias do ME: Diária de alimentação, hospedagem e locomoção urbana para atletas e membros da comissão técnica durante eventos internacionais, abrangendo as localidades cuja diária é de US\$ 315.00. Foi calculado um total de 84 diárias para abranger competições a serem selecionadas.
- Diária de competição profissional 6 - Giro Europa 3 – Item excluído.
- Diária de competição profissional 7 - Giro Oceania – Item excluído.



DESCRIÇÃO DO PROJETO



- Locação de 01 apartamento com móveis, ar, telefone, internet e TV a cabo no Recreio dos Bandeirantes, zona oeste do Rio de Janeiro.

8 - SERVIÇOS OPERACIONAIS - PLEITO EFEITO DA LEI 11.438/06:

- Fisioterapeuta - Item excluído.

Atividade(s) Meio:

1 - RECURSOS HUMANOS - ATIVIDADE MEIO - PLEITO EFEITO DA LEI 11.438/06:

- Analista Administrativo Financeiro - Dar assistência nas atividades administrativas, como controle de gestão financeira, organização de arquivos e informações e controle de contas e remessas. Com carga horária de 40 horas semanais e salário mensal de R\$ 1.300,00. Pesquisa de média salarial no SINE para função com o mesmo nome.

- Gerente Administrativo Financeiro - Responsável pela gestão financeira do projeto, com responsabilidades sobre orçamentos e pagamentos. Com carga horária de 40 horas semanais e salário mensal de R\$ 5.000,00. Pesquisa de média salarial no SINE para função com o mesmo nome.

- Gerente de Projetos - Responsável pela distribuição das tarefas inerentes ao projeto, acompanhando e documentando a execução das atividades. Com carga horária de 40 horas semanais e salário mensal de R\$ 2.500,00. Pesquisa de média salarial no SINE para função com o mesmo nome.

2 - ENCARGOS TRABALHISTAS - PLEITO EFEITO DA LEI 11.438/06:

- Analista Administrativo Financeiro - Percentual Encargos trabalhistas = INSS (27,8%) - INSS (13º salário e férias) 4,85% - PIS 1% - 13º salário 8,33% - Férias 11,11% - FGTS 8% - FGTS (13º salário e férias) 4,08% - Rescisão (FGTS) 4,83% - TOTAL = 70%

- Gerente Administrativo Financeiro - Percentual Encargos trabalhistas = INSS (27,8%) - INSS (13º salário e férias) 4,85% - PIS 1% - 13º salário 8,33% - Férias 11,11% - FGTS 8% - FGTS (13º salário e férias) 4,08% - Rescisão (FGTS) 4,83% - TOTAL = 70%

- Gerente de Projetos - Percentual Encargos trabalhistas = INSS (27,8%) - INSS (13º salário e férias) 4,85% - PIS 1% - 13º salário 8,33% - Férias 11,11% - FGTS 8% - FGTS (13º salário e férias) 4,08% - Rescisão (FGTS) 4,83% - TOTAL = 70%

DESCRIÇÃO DO PROJETO



3 - SERVIÇOS DE TERCEIROS - PLEITO EFEITO DA LEI 11.438/06:

- Serviço de Contabilidade - Serviço de contabilidade, para elaboração e emissão das folhas de pagamento, guias de recolhimento de impostos etc.
- Serviço de Prestação de Contas – Item excluído.

4 - DIVULGAÇÃO/PROMOÇÃO - PLEITO EFEITO DA LEI 11.438/06:

- Envolvimento das laterais das quadras – Item excluído.
- Envolvimento dos fundos das quadras - Envolvimento dos fundos das quadras com a marca dos patrocinadores em lona impressa (18m x 1,80m).
- Serviço de assessoria de imprensa - Conforme tabela de custos de Recursos Humanos do ME: Serviço de assessoria de imprensa.
- Serviço de gestão de website e mídias sociais – Item excluído.

5 - UNIFORMES - PLEITO EFEITO DA LEI 11.438/06:

- Camisa Polo - Staff - Conforme tabela de precificação do ME: Camisa polo branca, confeccionada em dry fit (furadinho Ammny), 100% poliamida 185 g. Tamanho P a GG. ITEM 2034. Memória de cálculo: 03 camisas x 03 profissionais.



DESCRIÇÃO DO PROJETO



IX. FONTES DE RECURSOS PARA O FINANCIAMENTO DO PROJETO

- (2) Recursos da Administração Direta ou Indireta de Prefeituras, Governos Estaduais ou do Distrito Federal, envolvidos na execução do projeto.
- (3) Outros incentivos fiscais previstos em Leis Federais, Estaduais, Municipais ou Distrito Federal.
- (4) Outros recursos envolvidos na execução do projeto, cuja fonte não seja nenhuma das citadas anteriormente.
- (5) Receitas eventualmente geradas com a execução do projeto.
- (6) Valor pleiteado para efeito dos benefícios que trata a Lei nº 11.438/06, não podendo estar duplicado nas outras fontes de recursos o custeio das ações relacionadas ao valor pleiteado.
- (7) Detalhe a origem de cada fonte (se existir).
- (8) Indique para cada origem, em que, no projeto proposto, será gasto o valor previsto.

FONTES	ORIGEM DO RECURSO (*)	FINALIDADE (**)	VALOR (R\$)
ATIVIDADE(S) FIM			
1. Recursos Próprios	1.1 Recurso(s) Próprios		
2. Recursos Públicos			
3. Outros Incentivos Fiscais			
4. Outros recursos			
5. Receitas Previstas			
ATIVIDADE(S) MEIO			
1. Recursos Próprios			
2. Recursos Públicos			
3. Outros Incentivos Fiscais			
4. Outros recursos			
5. Receitas Previstas			

(*) Detalhe a origem de cada fonte (se existir)

(**) Indique para cada origem, em que, no projeto proposto, será gasto o valor previsto.

DESCRIÇÃO DO PROJETO

X. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FÍSICA E FINANCEIRA				
ATIVIDADE(S) FIM				
AÇÃO Nº	DENOMINAÇÃO DA AÇÃO(*)	PERÍODO DE EXECUÇÃO		VALOR ESTIMADO POR AÇÃO (R\$)
		INÍCIO	DURAÇÃO	
1	Recursos Humanos - Atividade Fim	DATA DA ASSINATURA DO TERMO DE COMPROMISSO	06 meses	247.970,01
2	Encargos Trabalhistas	DATA DA ASSINATURA DO TERMO DE COMPROMISSO	06 meses	142.370,37
3	Material de Consumo/Esportivo	DATA DA ASSINATURA DO TERMO DE COMPROMISSO	06 meses	78.912,00
4	Material de Informática	DATA DA ASSINATURA DO TERMO DE COMPROMISSO	06 meses	9.199,98
5	Uniformes	DATA DA ASSINATURA DO TERMO DE COMPROMISSO	06 meses	3.990,00
6	Locação de espaços	DATA DA ASSINATURA DO TERMO DE COMPROMISSO	06 meses	106.200,00
7	Hospedagem/Alimentação	DATA DA ASSINATURA DO TERMO DE COMPROMISSO	06 meses	143.899,99
TOTAL ATIVIDADE FIM				732.542,35



DESCRIÇÃO DO PROJETO

ATIVIDADE(S) MEIO				
AÇÃO Nº	DENOMINAÇÃO DA AÇÃO(*)	PERÍODO DE EXECUÇÃO		VALOR ESTIMADO POR AÇÃO (R\$)
		INÍCIO	DURAÇÃO	
1	Recursos Humanos - Atividade Meio	DATA DA ASSINATURA DO TERMO DE COMPROMISSO	06 meses	51.663,33
2	Encargos Trabalhistas	DATA DA ASSINATURA DO TERMO DE COMPROMISSO	06 meses	30.583,56
3	Serviços de Terceiros	DATA DA ASSINATURA DO TERMO DE COMPROMISSO	06 meses	6.000,00
4	Divulgação/Promoção	DATA DA ASSINATURA DO TERMO DE COMPROMISSO	06 meses	9.050,00
5	Uniformes	DATA DA ASSINATURA DO TERMO DE COMPROMISSO	06 meses	404,10
TOTAL ATIVIDADE MEIO				97.700,99
TOTAL ATIVIDADE MEIO + ATIVIDADE FIM				830.243,34
ELABORAÇÃO E CAPTAÇÃO DE RECURSOS				Valor na Etapa 3: 42.623,66
				Porcentagem: 5,134%
TOTAL GERAL				872.867,00

(*) As ações aqui descritas deverão ser as mesmas identificadas no formulário VIII

ORÇAMENTO ANALÍTICO



XIV. Orçamento Analítico - detalhe aqui os itens de despesa, por ordem alfabética, necessários à execução do projeto, dando as especificações orçamentárias necessárias.							
1-Nº	2- Detalhamento das ações	3- Quantidade	4- Unidade	5- Duração	6 - Valor Unitário	7- Total	
	Indique o item ou serviço que será contratado/utilizado	Indique a quantidade de cada item da coluna 2	Indique a unidade de medida de cada item da coluna 3	Indique a duração de cada item da coluna 2	Indique o preço de cada unidade de despesa	col.3 x col.5 x col.6	
ATIVIDADE(S) FIM							
	Item	Detalhamento				Total por item	
1	RECURSOS HUMANOS - ATIVIDADE FIM					R\$ 247.970,01	
1.1	Coordenador de Tênis	Conforme tabela de custos de Recursos Humanos do ME: responsável pela coordenação técnica de todo o projeto. Com salário mensal de R\$ 10.000,00 e carga horária de 40 horas semanais.	1	Pessoa (s)	5	9.866,67	49.333,33
			1		1	11.000,00	11.000,00
1.2	Gestor Esportivo	Conforme tabela de custos de Recursos Humanos do ME: responsável pela supervisão técnica de todo o projeto. Com salário mensal de R\$ 11.000,00 e carga horária de 40 horas semanais.	1	Pessoa (s)	5	10.853,33	54.266,67
			1		1	12.100,00	12.100,00
1.3	Preparador físico	Responsável preparação física dos atletas participantes do projeto. Com salário mensal de R\$ 7.100,00 e carga horária de 40 horas semanais. Esse valor pode ser baseado em quadro salarial descrito em Declaração do Comitê Olímpico Brasileiro (COB): "Preparador Físico" (anexo 2 da Declaração - página 13).	1	Pessoa (s)	5	7.005,33	35.026,67
			1		1	7.810,00	7.810,00
1.4	Treinador de Tênis	Conforme tabela de custos de Recursos Humanos do ME: responsáveis pelo treinamento dos atletas participantes do projeto. Com salário mensal de R\$ 6.500,00 e carga horária de 40 horas semanais.	2	Pessoa (s)	5	6.413,33	64.133,34
			2		1	7.150,00	14.300,00
2	ENCARGOS TRABALHISTAS					142.370,37	
2.1	Coordenador de Tênis	Percentual Encargos trabalhistas = INSS (27,8%) - INSS (13º salário e férias) 4,85% - PIS 1% - 13º salário 8,33% - Férias 11,11% - FGTS 8% - FGTS (13º salário e férias) 4,08% - Rescisão (FGTS) 4,83% - TOTAL = 70%.	1	Encargo	5	3.458,67	17.293,34
			1		1	17.346,67	17.346,67
2.2	Gestor Esportivo	Percentual Encargos trabalhistas = INSS (27,8%) - INSS (13º salário e férias) 4,85% - PIS 1% - 13º salário 8,33% - Férias 11,11% - FGTS 8% - FGTS (13º salário e férias) 4,08% - Rescisão (FGTS) 4,83% - TOTAL = 70%.	1	Encargo	5	3.804,53	19.022,66
			1		1	19.081,33	19.081,33
2.3	Preparador físico	Percentual Encargos trabalhistas = INSS (27,8%) - INSS (13º salário e férias) 4,85% - PIS 1% - 13º salário 8,33% - Férias 11,11% - FGTS 8% - FGTS (13º salário e férias) 4,08% - Rescisão (FGTS) 4,83% - TOTAL = 70%.	1	Encargo	5	2.455,65	12.278,26
			1		1	12.316,13	12.316,13
2.4	Treinador de Tênis	Percentual Encargos trabalhistas = INSS (27,8%) - INSS (13º salário e férias) 4,85% - PIS 1% - 13º salário 8,33% - Férias 11,11% - FGTS 8% - FGTS (13º salário e férias) 4,08% - Rescisão (FGTS) 4,83% - TOTAL = 70%.	2	Encargo	5	2.248,13	22.481,32
			2		1	11.275,33	22.550,66
3	MATERIAL DE CONSUMO / ESPORTIVO					R\$ 78.912,00	
3.1	Bola de Tênis	Conforme tabela de precificação do ME: Bola de tênis - oca, composta de borracha vulcanizada com superfície externa em tecido feito de lã e nylon (feltro), nas cores amarela ou branca com peso entre 57,7 e 58,5 g e diâmetro entre 6,35 e 6,67 cm. - ITEM 1154. Memória de cálculo: 31 caixas x 24 tubos/caixa x 03 unidades/tubo.	720	Unidade	1	12,60	9.072,00
			5.400		1	12,93	69.840,00

Nº SLIE: 1814778-07
MINISTÉRIO DA CIDADANIA
SECRETARIA ESPECIAL DO ESPORTE
LEI 11.438/2006

4 MATERIAL DE INFORMÁTICA							R\$	9.199,98
4.1	Notebook	Conforme tabela de precificação do ME: Notebook com capacidade de rodar em alta velocidade o software de análise de imagem. Configuração: Intel Core i7 quad core, 2,6GHz, Memória de 8GB e 1600MHz, Disco rígido de 750GB, 5400 rpm, Processador gráfico Intel HD 4000, NVIDIA GeForce GT 650M com 1GB de memória GDDR5, Tela 15 polegadas. – ITEM 5209.	2	Unidade	1	4.599,99	9.199,98	
5 UNIFORME							R\$	3.990,00
5.1	Camisa - Atletas	Conforme tabela de precificação do ME: Camiseta malha poliéster lisa, 100% poliéster, acabamento de DRY com amaciante - hidrofília de multifilamento 75/36 100% poliéster de gramatura de aproximadamente 130 g, acabamento dry, em cores. Tamanho G. – ITEM 2183. Memória de cálculo: 10 camisas x 07 atletas.	70	Unidade	1	39,90	2.793,00	
5.2	Camisa - Staff	Conforme tabela de precificação do ME: Camiseta malha poliéster lisa, 100% poliéster, acabamento de DRY com amaciante - hidrofília de multifilamento 75/36 100% poliéster de gramatura de aproximadamente 130 g, acabamento dry, em cores. Tamanho G. – ITEM 2183. Memória de cálculo: 05 camisas x 06 profissionais.	30	Unidade	1	39,90	1.197,00	
6 LOCAÇÃO DE ESPAÇO							R\$	106.200,00
6.1	Locação de quadra de tênis	Locação de Quadras de Tênis (3 quadras X 8 horas X 5 dias X 52 semanas).	3	Unidade	1	5.400,00	16.200,00	
			3		5	6.000,00	90.000,00	
7 HOSPEDAGEM / ALIMENTAÇÃO							R\$	143.899,99
7.1	Diária de competição juvenil 3 - Giro América do Sul (área sul)	ITEM EXCLUÍDO	0	Unidade	0	0,00	0,00	
7.2	Diária de competição juvenil 4 - Giro Brasil 1	ITEM EXCLUÍDO	0	Unidade	0	0,00	0,00	
7.3	Diária de competição juvenil 6 - Giro Europa	ITEM EXCLUÍDO	0	Unidade	0	0,00	0,00	
7.4	Diária de competição profissional 3 - Giro Estados Unidos	Conforme tabela de diárias do ME: Diária de alimentação, hospedagem e locomoção urbana para atletas e membros da comissão técnica durante eventos internacionais, abrangendo as localidades cuja diária é de US\$ 382.50. Foi calculado um total de 16 diárias para abranger 01 competição. Verificar memória de cálculo anexa.	54	Unidade	1	1.000,00	54.000,00	
7.5	Diária de competição profissional 5 - Giro Europa 2	Conforme tabela de diárias do ME: Diária de alimentação, hospedagem e locomoção urbana para atletas e membros da comissão técnica durante eventos internacionais, abrangendo as localidades cuja diária é de US\$ 315.00. Foi calculado um total de 114 diárias para abranger 11 competições. Verificar memória de cálculo anexa.	84	Unidade	1	1.000,00	84.000,00	
7.6	Locação de quarto	Locação de apartamento com móveis, ar condicionado, telefone, internet e TV a cabo no Recreio dos Bandeirantes, zona oeste do Rio de Janeiro.	1	Locação	1	899,99	899,99	
			1		5	1.000,00	5.000,00	

8 SERVIÇOS OPERACIONAIS							R\$	-
8.1	Fisioterapeuta	ITEM EXCLUÍDO	0	Serviço	0	0,00	0,00	
TOTAL ATIVIDADE(S) FIM							732.542,35	
ATIVIDADE(S) MEIO								
Item		Detalhamento					Total por item	
1 RECURSOS HUMANOS - ATIVIDADE MEIO							R\$	51.663,33
1.1	Analista Administrativo Financeiro	Dar assistência nas atividades administrativas, como controle de gestão financeira, organização de arquivos e informações e controle de contas e remessas. Com carga horária de 40 horas semanais e salário mensal de R\$ 1.300,00. Pesquisa de média salarial no SINE para função com o mesmo nome.	1	Pessoa(s)	5	1.282,67	6.413,33	
1.2	Gerente Administrativo Financeiro	Responsável pela gestão financeira do projeto, com responsabilidades sobre orçamentos e pagamentos. Com carga horária de 40 horas semanais e salário mensal de R\$ 5.000,00. Pesquisa de média salarial no SINE para função com o mesmo nome.	1	Pessoa(s)	5	4.933,33	24.666,67	
			1		1	5.500,00	5.500,00	
1.3	Gerente de Projetos	Responsável pela distribuição das tarefas inerentes ao projeto, acompanhando e documentando a execução das atividades. Com carga horária de 40 horas semanais e salário mensal de R\$ 2.500,00. Pesquisa de média salarial no SINE para função com o mesmo nome.	1	Pessoa(s)	5	2.466,67	12.333,33	
			1		1	2.750,00	2.750,00	
2 ENCARGOS TRABALHISTAS							R\$	30.583,56
2.1	Analista Administrativo Financeiro	Percentual Encargos trabalhistas = INSS (27,8%) - INSS (13º salário e férias) 4,85% - PIS 1% - 13º salário 8,33% - Férias 11,11% - FGTS 8% - FGTS (13º salário e férias) 4,08% - Rescisão (FGTS) 4,83% - TOTAL = 70%	1	Pessoa (s)	5	920,71	4.603,56	
2.2	Gerente Administrativo Financeiro	Percentual Encargos trabalhistas = INSS (27,8%) - INSS (13º salário e férias) 4,85% - PIS 1% - 13º salário 8,33% - Férias 11,11% - FGTS 8% - FGTS (13º salário e férias) 4,08% - Rescisão (FGTS) 4,83% - TOTAL = 70%	1	Pessoa (s)	5	1.729,33	8.646,66	
			1		1	8.673,33	8.673,33	
2.3	Gerente de Projetos	Percentual Encargos trabalhistas = INSS (27,8%) - INSS (13º salário e férias) 4,85% - PIS 1% - 13º salário 8,33% - Férias 11,11% - FGTS 8% - FGTS (13º salário e férias) 4,08% - Rescisão (FGTS) 4,83% - TOTAL = 70%	1	Pessoa (s)	5	864,67	4.323,34	
			1		1	4.336,67	4.336,67	
3 SERVIÇOS DE TERCEIROS							R\$	6.000,00
3.1	Serviço de Contabilidade	Serviço de contabilidade, para elaboração e emissão das folhas de pagamento, guias de recolhimento de impostos etc.	1	Serviço	6	1.000,00	6.000,00	
4 DIVULGAÇÃO / PROMOÇÃO							R\$	9.050,00
4.1	Envelopamento dos fundos das quadras	Envelopamento dos fundos das quadras com a marca dos patrocinadores em lona impressa (18m x 1,80m).	3	Unidade	1	2.350,00	7.050,00	
4.2	Serviço de assessoria de imprensa	Conforme tabela de custos de Recursos Humanos do ME: Serviço de assessoria de imprensa.	1	Serviço	2	1.000,00	2.000,00	
5 UNIFORME							R\$	404,10
5.1	Camisa Polo - Staff	Conforme tabela de precificação do ME: Camisa polo branca, confeccionada em dry fit (furadinho Ammny), 100% poliamida 185 g. Tamanho P a GG. - ITEM 2034. Memória de cálculo: 03 camisas x 03 profissionais.	9	Unidade	1	44,90	404,10	
TOTAL ATIVIDADE(S) MEIO							97.700,99	
TOTAL ATIVIDADE MEIO + ATIVIDADE FIM							830.243,34	
ELABORAÇÃO E CAPTAÇÃO DE RECURSOS							Valor da Etapa 3	42.623,66
TOTAL GERAL							872.867,00	Porcentagem 5,134%

Nº SLIE: 1814778-07
 MINISTÉRIO DA CIDADANIA
 SECRETARIA ESPECIAL DO ESPORTE
 LEI 11.438/2006